



参加団体ユーザー向け 操作マニュアル

空知陸協Version

このマニュアルは、全てを説明をしているものではありません。
当協会の競技会に参加される場合に、特に注意して頂く事・追記して頂く
事を中心に記載しております。

URL: <https://nishi-nans21v.com/> の「●24年度Web登録リニューアル
資料」をよくお読みください。

当協会は、昨年よりこの「Web 登録サービス」を採用しておりますが、
申込内容の確認・連絡が取れないことが発生し準備作業に遅れが発生
しておりましたので、**連絡先(メールアドレス・電話番号)の入力は
必須**とさせていただきます。

また**速やかに対応出来る方の記載**をお願い致します。

ご理解とご協力をお願い致します。

○ はじめに

空知陸上競技協会(以下、当協会)が主催・共催する競技会は、大会要項に記載しますが特段の記載が無い限り本サービスを利用してのみ参加申込を受け付けます。

当協会独自のルール・使用方法がありますので、ご確認頂きご利用下さい。

NANS21V Web 登録サービス(以下、本サービス)は、陸上競技大会運営システム「NANS21V」を使用して開催される競技会に、インターネット上からエントリー(参加申し込み)を行うサービスです。本サービスを利用するにあたり、ユーザー登録(無償)が必要となります。ユーザー登録後、団体に所属する競技者を登録しておくことで、以降の競技会へのエントリー作業がスムーズに進められますので事前の準備をお願いします。

○ 動作環境

ご利用いただくにあたり、以下の環境が必要となります。

OS	Windows 11 / Windows 10
推奨ブラウザ	Google Chrome 最新版

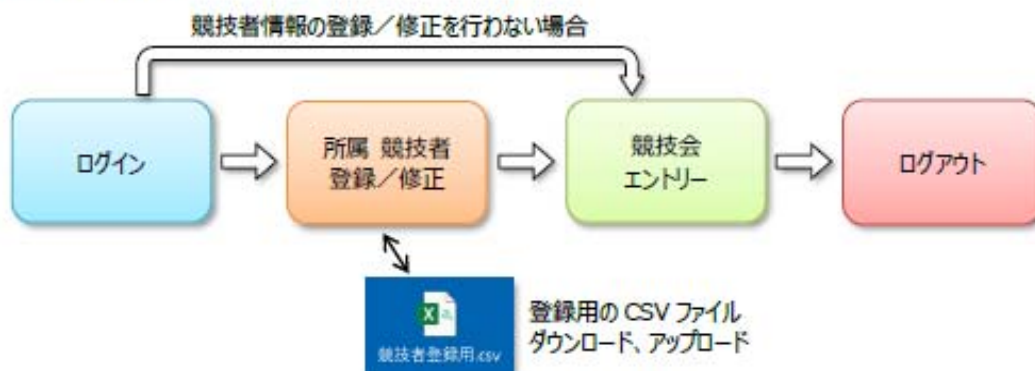
- ※ スマートフォンや、タブレット PC からでもご利用は可能ですが、13 インチ以上のモニタを有するデバイスでのご利用をおすすめいたします。あらかじめご了承ください。
- ※ iOS については、使用禁止ではありませんが、動作保証外です。
- ※ 今年から画面上で直接入力出来るようになりましたので、Excelが使用出来ない環境でも申し込みを行うことが出来ます。

○ 本サービスご利用のながれ

● 初めての利用



● 2回目以降の利用



○ はじめて利用する

新規でユーザーの登録(無償)から、所属する競技者の登録までを行う操作説明です。

- ・新規ユーザー登録を行います。 「新規ユーザー登録」
- ・所属する競技者の登録を行います。 「新規登録」

競技会へ新規にエントリー登録(参加申し込み)を行う

競技会へ新規にエントリー登録(参加申し込み)を行う操作説明です。

「新規にエントリー登録を行う」

エントリー(参加申し込み)済みの登録内容を確認したい

この冊子には未掲載

エントリー(参加申し込み)済みの登録内容を確認する操作説明です。

「エントリー内容を確認する」

エントリー(参加申し込み)済みの登録内容を修正したい

この冊子には未掲載

エントリー(参加申し込み)済みの登録情報に対して、競技者情報の修正や削除、参加種目の変更を行う操作説明です。

「エントリー内容を変更する」

エントリー(参加申し込み)済みの登録内容をキャンセルしたい

この冊子には未掲載

エントリー(参加申し込み)済みの登録情報に対して、競技者全員の参加を取り消す

(キャンセルする)操作説明です。所属一覧で、誤って自身の所属(団体)以外を選択してしまった場合を解除することも可能です。

「エントリーを解除する」

○ 新規ユーザー登録

(1) インターネットにアクセスできるパソコンで、下記本サービスのサイトへアクセスしてください。

URL: <https://nishi-nans21v.com/>

※ブラウザのブックマーク機能で登録しておく、次回からアクセスがしやすくなります。

(2) 本サービスのログイン画面が表示されますので、[ユーザー登録(無料)]ボタンをクリックします。

- (3) 利用規約の確認が表示されますので、ご確認のうえ、[同意する]ボタンをクリックします。
- (4) ユーザー情報の入力画面が表示されますので、空欄へ入力を行い [次へ]ボタンをクリックします。

○ ユーザー情報 入力事項

(赤字の項目は、入力必須となります)

(緑字の項目は、空知陸協独自の入力必須となります)

- ★ 団体名・チーム名 正式名称 : 「全角」で、団体名・チーム名の正式名称を入力
- ☆ 団体名・チーム名 略称 : 「全角」で、団体名・チーム名の略称を入力
- ★ 団体名・チーム名 略称カナ : 「半角カナ」で、団体名・チーム名の略称を入力
- 団体名・チーム名 英字 : 「半角英字」で、団体・チーム名を入力
- ☆ 登録都道府県 : リストより、該当する都道府県を選択
- ☆ 国籍 : 「半角英数 JPN」で、団体・チームの国籍略号を入力
- 郵便番号(ハイフンなし) : 「半角数字」で、団体・チーム所在地の郵便番号を入力
- 所在地 : 団体・チームの所在地を入力
- ★ 責任者名/顧問 : 責任者、または顧問の氏名を入力
- ★ 連絡先電話番号(ハイフンなし) : 責任者、または顧問の連絡先を入力
- ★ メールアドレス : 本サービス利用者のメールアドレスを入力

※ 速やかに返信・返答の出来る、連絡先・メールアドレスを必ずご記入ください。

★個人でユーザー登録を行う場合★

団体名・チーム名の入力内容については、下記を参考をお願い致します。

登録陸上競技協会の名称+個人名 を入力して下さい。

例) 所属 空知陸上競技協会 氏名 深川 太郎

記入方法 団体名・チーム名 正式名称 : 空知陸協 深川 太郎

団体名・チーム名 略称 : 空知陸協 深川 太郎

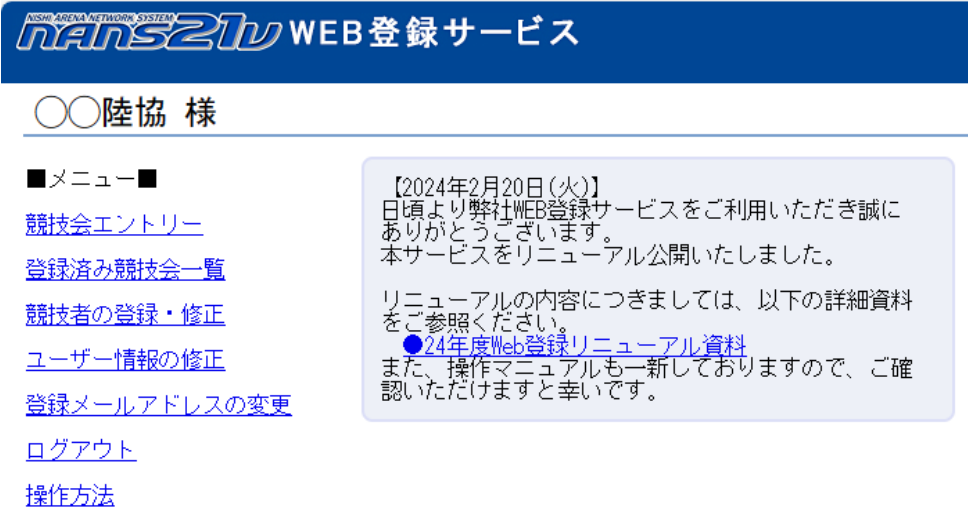
- (5) 登録内容の確認画面が表示されますので、内容を確認し [登録する]ボタンをクリックしてください。

(6) 登録完了画面が表示されれば、登録完了となります。

次の操作手順として、所属する競技者の登録 操作を行います。

○ メニュー画面

参加団体ユーザーのメニュー画面では、以下の操作を行うことができます。



【2024年2月20日(火)】
日頃より弊社WEB登録サービスをご利用いただき誠にありがとうございます。
本サービスをリニューアル公開いたしました。
リニューアルの内容につきましては、以下の詳細資料をご参照ください。
●[24年度Web登録リニューアル資料](#)
また、操作マニュアルも一新しておりますので、ご確認いただけますと幸いです。

- | | |
|------------------|--|
| 【 競技会エントリー 】 | 競技会へのエントリー(参加申し込み)を行います。 |
| 【 登録済み競技会一覧 】 | エントリーした競技会の登録情報を閲覧、また登録内容を修正することができます。 |
| 【 競技者の登録・修正 】 | 所属する競技者を登録します。ここで登録された競技者は、競技会のエントリー情報入力画面に自動的に入力されます。 |
| 【 ユーザー情報の修正 】 | ユーザー登録情報の修正を行うことができます。 |
| 【 登録メールアドレスの変更 】 | ログイン時に使用しているメールアドレスの変更を行います。 |

○ 競技者の登録・編集

あらかじめ所属する競技者を登録しておく、競技会のエントリーを行う画面において、自動的に登録した競技者の情報が表示されるため、都度入力する手間を省くことができます。



NO	ID	競技会名*	名*	年齢	性別	所属	学年	生年	生日	JAPID	種別
クリア 1	281	南海	武	16	男	AGMI Takashi	4	2002	0410	170014201	陸
クリア 2	282	有明	拓海	16	男	ASAPZ Takumi	4	2002	0823	170014202	陸
クリア 3	283	海戸	海士	16	男	KAMIDO Routs	4	2002	0604	170014203	陸
クリア 4	284	水編	拓海	16	男	KIBA Yuya	4	2002	0712	170014204	陸
クリア 5	285	塩浜	拓人	16	男	SHOHAMA Kento	4	2002	0808	170014205	陸
クリア 6	286	石原	拓士	16	男	ISHIURA Ryota	4	2002	0610	170014206	陸
クリア 7	287	大原	拓	16	男	OOSHIMA Akira	4	2002	0809	170014207	陸

競技者の登録方法は、CSV ファイルで一度に複数の競技者を登録する「一括登録」と、ブラウザの画面上から 1 人ごとに登録する「個別登録」の二種類があります。

個人利用などで、所属 競技者が 1 人しかいない場合は、本機能を使用せずに競技会へのエントリー(参加申し込み)を行うことも可能です。

1. 一括登録

1.1. 新規登録

(1) メニュー画面で [競技者の登録・修正] をクリックします。

(2) 競技者一覧画面が表示されます。(登録されている場合は、競技者の情報が表示されます)

[一括登録] ボタンをクリックします。

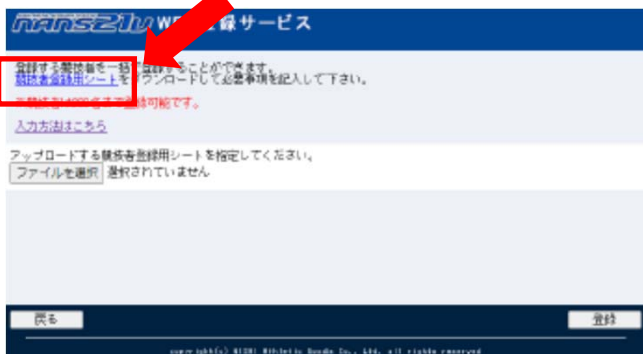
[競技者登録用シート] をクリックします。

Windows 標準のファイル保存画面が表示されますので、保存先を指定し、[保存] ボタンをクリックします。

※ダウンロードしたファイルは、競技者情報が記載されていない状態です。



(3) 競技者一括登録画面が表示されますので、「競技者登録用シート」をクリックします。



(4) 手順(3)で保存した「競技者登録用 CSV ファイル」を開き、競技者の情報を入力します。

※列項目・順番は、公益財団法人 日本陸上競技連盟JAAFSTART (Web会員登録) の CSVと合わせてあります。

競技者登録用 CSV 入力事項 (赤字の項目は、入力必須となります)

ナンバー(※) : 「半角英数字」で、2024 **空知陸協より発行**されたビブスNO.を入力。
今回初めて空知陸協の大会に参加する場合は空白。

JAAF ID : 「半角英数字」で、日本陸上競技連盟より発行された JAAF IDを入力。
申請中・申請予定でJAAF IDがない場合は、空欄としてください。

※1 登録しない方は申し込みません。小学生未満は除く

※2 個人申し込みの場合は必ず記入して下さい。(資格確認とします)

氏名(姓) : 「全角」で、競技者の氏名(姓)を入力。

氏名(名) : 「全角」で、競技者の氏名(名)を入力。

フリガナ(性) : 「半角カナ」で、競技者の氏名カナ(性)を入力。

- フリガナ(名)** :「半角カナ」で、競技者の氏名カナ(名)を入力。
- 性別** :「全角」で、競技者の性別を入力。
- 生年月日** :「半角英数字」で、競技者の生年月日を入力する。
例) 2001年4月10日 → 2001/04/10 と入力
- 学年** :「半角英数字」で、競技者の学年を入力する。
中高一貫校・クラブ登録者は、中学生=J・高校生=h を付ける事

(5) 「競技者登録用CSVファイル」の入力完了後、上書き保存します。

(6) 競技者一括登録画面の「ファイル選択」ボタンをクリックします。



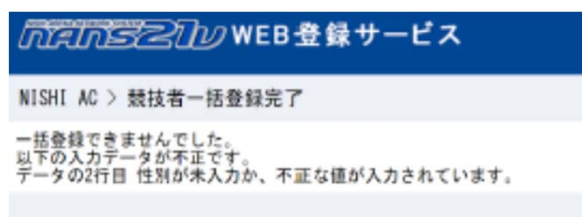
(7) 登録するファイル名が表示されていることを確認します。

「登録」ボタンをクリックし、アップロードします。

(8) 「競技者一括登録完了」が表示される。

※ 以下のメッセージが表示された場合は、登録に失敗しています

コメント内容を確認して、「競技者登録用CSVファイル」の内容を修正し手順(5)からやり直してください
(行番号はタイトル行を1行目としてカウントしています。)



(9) 競技者一覧画面が表示されますので登録内容を確認してください。(ファイル出力も出来ます。)

1.2. 追加登録

「一括登録」機能は、追記方式ではありませんので、注意してください。

手順は省略(NISHIのマニュアルを参照してください。)

1.3. 削除と追加を同時に行う

「データ出力」機能を併用して、競技者の削除と追加を同時に行えます。

手順は省略(NISHIのマニュアルを参照してください。)

2. 個別登録

2.1. 新規登録

ブラウザの画面上で1人の競技者を登録する手順を記述します。複数人の競技者を登録する場合は、本章で説明する手順を繰り返して行ってください。

- (1) メニュー画面で [競技者の登録・修正] をクリックします。
- (2) 競技者一覧画面が表示されます。画面下部にある [新規登録] ボタンをクリックします。
- (3) 競技者情報を入力する登録画面が表示されます。
登録を行う競技者の情報を入力してください。

nans2tv WEB登録サービス

競技者登録 ※競技者は200名まで登録可能です。

氏名 (必須)	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/>
フリガナ(必須)	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> (半角カナ)
英語名	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> (半角英字)
性別(必須)	<input type="text" value="男"/> ▼
ナンバー	<input type="text"/>
生年月日	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (西暦4桁)
団体区分(必須)・学年	<input type="text" value="一般"/> ▼ <input type="text"/> 年
JAAF ID	<input type="text"/>
登録地区(必須)	<input type="text" value="北海道"/> ▼ (都道府県)
国籍(必須)	<input type="text" value="JPN"/>

戻る
編集内容を登録

copyright(c) NISHI Athletic Goods Co., Ltd. all rights reserved

○競技者情報 入力事項 (赤字の項目は、入力必須となります)

- 氏名(姓)** : 「全角」で、競技者の氏名(姓)を入力。
- 氏名(名)** : 「全角」で、競技者の氏名(名)を入力。
- フリガナ(性)** : 「半角カナ」で、競技者の氏名カナ(性)を入力。
- フリガナ(名)** : 「半角カナ」で、競技者の氏名カナ(名)を入力。
- 性別** : 「全角」で、競技者の性別を入力。
- ナンバー(※)** : 「半角英数字」で、2024 空知陸協より発行された ビブスNO.を入力する。今年度初めて空知陸協の大会に参加する場合は空白。
- 生年月日** : 「半角英数字」で、競技者の生年月日を入力する。
例) 2001年4月10日 → 2001/04/10 と入力
- 団体区分** : 「未就学」「小学生」「中学生」「高校生」「大学・一般」
- 学年** : 「半角英数字」で、競技者の学年を入力する。
中高一貫校・クラブ登録者は、中学生=J・高校生=h を付ける事
- JAAF ID** : 「半角英数字」で、日本陸連より発行された JAAF IDを入力する。
申請中・申請予定でJAAF IDがない場合は、空欄としてください。
※1 登録しない方は申し込みません。小学生未満は除く
※2 個人申し込みの場合は必ず記入して下さい。(資格確認とします)
- 登録地区** : 都道府県を選択 (道内登録者及び大学生はエントリー申込時に変更)
- 国籍** : 日本=JPN

(4) 競技者情報を入力後、[編集内容を登録]ボタンをクリックします。

手順を繰り返して登録した競技者の情報は、一番下の行に追加されていきます。

2.2. 修正

ブラウザの画面上で、特定の競技者の情報を修正する方法です。

複数人の競技者の情報を修正する場合は、繰り返し行ってください。

(1) メニュー画面で [競技者の登録・修正] をクリックします。

(2) 競技者一覧画面が表示されます。

(3) 競技者情報を入力する登録画面が表示されます。

修正を行う競技者の情報を入力してください。

修正後、[編集内容を登録]ボタンをクリックします。

(4) 競技者一覧画面が表示されます。

手順(2)で選択した競技者が、修正されていることを確認してください。

2.3. 削除

ブラウザの画面上で、特定の競技者の情報を削除する手順を記述します。

(1) メニュー画面で [競技者の登録・修正] をクリックします。

(2) 競技者一覧画面が表示されます。

削除する競技者の行をクリックして選択し、[削除]ボタンをクリックします。

削除ボタンのクリックで、即時実行となります。

(3) 競技者一覧から、選択した競技者が削除されていることを確認してください。

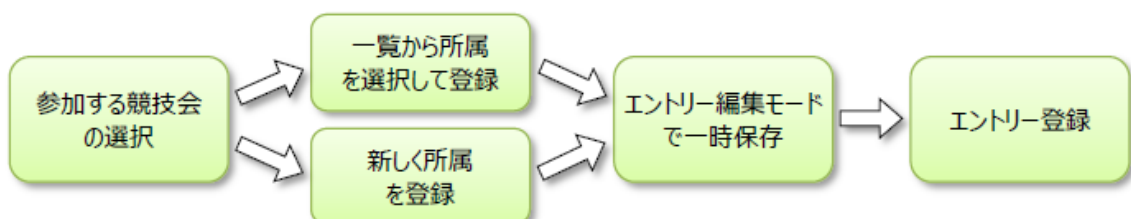
○ 競技会へのエントリー(参加申し込み)操作について

主催者様が登録を行った競技会に対して、エントリー登録(競技会に参加する競技者の情報と参加競技の設定)を行うことで、参加申し込みが完了となります。

あらかじめ所属する競技者を登録しておくことで、競技会のエントリーを行う画面において自動的に登録した競技者の情報が表示されるため、都度入力を行う手間を省くことができます。

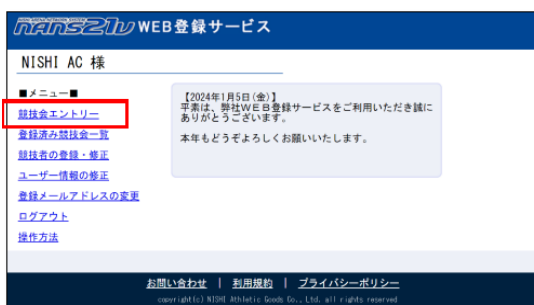
[競技者の登録・編集]機能をご活用ください。

1.0. エントリーの基本的な流れ



1.1. 競技会エントリー「競技会一覧」の見方

(1) メニュー画面で [競技会エントリー] をクリックします。



(2) エントリー設定を行った競技会のうち、エントリーが始まっていない。またはエントリー中の競技会が一覧で表示されます。

(競技会が開催される都道府県を選択し、絞込み表示を行うと見やすくなります。)

(3) 競技会一覧は、エントリー終了日を過ぎた競技会は非表示となります。

エントリー終了日を過ぎた競技会を確認する場合は、「すべて表示する」にチェック

(※) [エントリー]ボタンについて

エントリー期間の状況や、ご自身のエントリー状況により、ボタンの表示状態を変更しています。

※エントリー終了日が2024/03/20の場合、2024/03/20 23:59:59に締め切られます。

	: エントリー期間外または、定員に達して締め切り。エントリーすることができません
	: エントリー期間内または、定員に未到達で受付中。 エントリー可能な状態です。
	: エントリー中。 所属の登録、または一時保存中で、エントリー登録は行っていない状態です。
	: エントリー中に、エントリー締め切り日が経過、または、定員に達して締め切り。(★)
	: エントリー完了。 エントリー登録が完了している状態です。
	: エントリー完了後、修正を行い一時保存している状態です。
	: エントリー完了後に、エントリー締め切り日が経過、または、定員に達して締め切り。(★)

セキュリティの観点から、一定時間操作を行わないと強制的にログアウトする仕様となっています。その場合、作業中の操作がキャンセルとなってしまいますので再度ログインしてください。

1.2. 競技会選択 ~ 所属登録 ~ エントリー設定の一時保存

競技会選択 ~ 所属登録 ~ エントリー設定の一時保存

(1) メニュー画面で [競技会エントリー] をクリックします。

(2) 一覧から参加する競技会を探し、[エントリー] ボタンをクリックします。

※[エントリー] ボタンがグレーとなっている場合は、受付期間ではありません。

(3) 所属選択画面が表示されます。(主催者で、所属が登録されていない場合)

所属一覧は何も表示されません。

[新しく所属を登録する] ボタンをクリックします。





確認メッセージが表示されますので、問題が無ければ[OK]ボタンをクリックします。
 ここまでの操作で、競技会と所属(団体)情報の紐づき登録が完了となり、エントリー中となります。

(4) 個人種目 エントリー情報 閲覧画面が表示されます。

「全てダウンロード」ボタンをクリックするか、ファイル名をクリックすることでファイル保存(ダウンロード)を行うことが可能です。

(5) [編集]ボタンをクリックします。



(6) 編集モード画面に変わります。

[新規登録]ボタンをクリックします。



(7) エントリー情報の入力画面が表示されます。

- 「競技者の登録・修正」機能で、競技者を登録している場合の入力画面
- ※登録済みの競技者の情報が、自動的に入力されます。

NO	クラブ	競技者名・姓	名	フリガナ	イ	英語表記	性別	学年	生年	月日	JAAFID	登録	
クリア	1	201	青海	武	アヲ	タケシ	AOMI Takeshi	男	4	2002	0410	1700014201	東
クリア	2	202	有明	拓海	アヲ	タクミ	ARIAKE Takumi	男	4	2002	0523	1700014202	東
クリア	3	203	亀戸	康太	カメイ	コウタ	KAMEIDO Kouta	男	4	2002	0604	1700014203	東
クリア	4	204	木場	裕也	キバ	ユウヤ	KIBA Yuya	男	4	2002	0712	1700014204	東
クリア	5	205	塩浜	賢人	シヨハ	ケン	SHIOHAMA Kento	男	4	2002	0808	1700014205	東
クリア	6	206	石島	亮太	イシジマ	リョウタ	ISHIJIMA Ryota	男	4	2002	0618	1700014206	東
クリア	7	207	大島	晃	オオシマ	アキラ	OOSHIMA Akira	男	4	2002	0909	1700014207	東

●「競技者の登録・修正」機能で、競技者を登録していない場合の入力画面

(※)「競技者の登録・修正」機能で、未登録の競技者情報を新たに入力することも可能です。本画面で入力(修正、クリアも含む)を行った競技者情報は、「競技者の登録・修正」機能へ登録は行われません。

(8) 競技会に参加する競技者情報を入力します。(自動入力されている場合は不要です)

※1 競技者の登録・編集事項を確認の上記入をお願いします。

※2 登録地区が「北海道」となっている場合は11地方陸協に修正してください。

※3 学連登録者で陸協のも登録している場合は、上記※2にならって修正してください。

(9) 競技者に対して、参加競技の設定を行います。

※1人につき競技数は1～5まで。最大設定数は主催者様により設定されています。

●「競技」について

[競技]プルダウンメニューの[v]をクリックし、参加する競技を選択します。

●「記録」と「競技会名」について

記録有効期間内のベスト記録、その記録を出した**競技会名は不要**です。

(※) 記録を入力後、他の競技を選択した場合、記録がクリアされます。

●「チーム」について

リレー種目を設定した場合、ユーザー情報の「団体名・チーム名 正式名称」が、自動的にチーム名として登録されます。

複数のチームが同じ競技に参加する場合は、「チーム名A」「チーム名B」のようにアルファベットで区別

(※) 参加競技の設定情報は、必ず「競技1」から設定してください。

競技1が空欄で、競技2に設定を行い、[登録]ボタンをクリックすると、エラーとなります。

(10) すべての入力、及び設定が完了後、[登録]ボタンをクリックします。

※参加しない競技者は、何も設定せず空欄とします。

(11) 登録処理が実行されている間、「処理中」と表示されます。

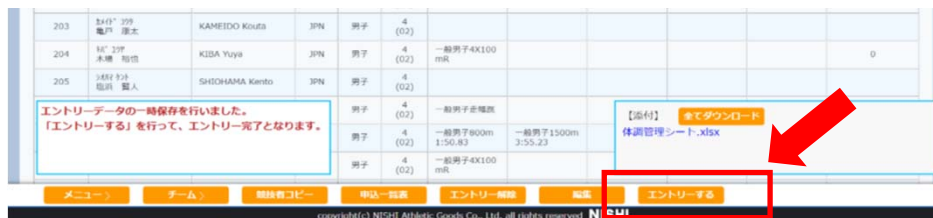
(12) 登録処理が完了すると、編集モード画面に戻ります。

※まだこの段階では、エントリーは完了していません。

参加競技を設定していない競技者も、まだ一覧に存在しています。

(13) 個人種目 エントリー情報 閲覧画面に戻ります。

ナンバー	競技者名	英語名	国籍	性別	学年 (学年)	参加競技1	参加競技2	参加競技3	参加競技4	参加競技5	参加内訳 (個人種目のみ)
201	沢村 貴海 実	AKIHI Takemichi	JPN	男子	4 (02)	一般男子100m 10.83	一般男子4x100m RR 41.24				1,200
202	沢村 貴海 実	AKIHI Takemichi	JPN	男子	4 (02)	一般男子100m 11.05	一般男子4x100m RR				1,200



(14) エントリー確認メッセージが表示されます。[OK]ボタンをクリックします。

nishi-nans21v.com の内容

エントリーします。
参加種目の設定されていない競技者は削除されます。
よろしいですか？



(15) エントリー完了メッセージが表示されます。「OK」ボタンをクリックします。

nishi-nans21v.com の内容

10件のエントリーが完了しました。
なお、大会要項に関わる内容につきましては主催者様にお問い合わせをお願いします。



(16) 個人種目 エントリー情報 閲覧画面に戻ります。

(※) エントリー登録を行うと、参加設定しなかった競技者は、一覧から削除されます。

チームの登録状況を確認する場合は、[チーム>]ボタンをクリックします。

チーム種目 エントリー情報 閲覧画面が表示されます。

(※) 次回、競技会エントリーの競技会一覧を閲覧した場合、[エントリー済]と表示される
エントリー期間内であれば、何度でもエントリー内容の修正が可能

エントリー内容を確認する

(1) メニュー画面で [競技会エントリー]、または [登録済み競技会一覧] をクリックします。

「競技会エントリー」をクリックした場合の競技会一覧

エントリー期間外は「エントリー」関連ボタンがクリックできません。

内容を確認するには競技会の [エントリー済]・[エントリー中] ボタンをクリック。

「登録済み競技会一覧」をクリックした場合の競技会一覧

「エントリー済」、及び「エントリー中」の競技会のみ一覧表示される。

内容を確認する競技会の [エントリー確認] ボタンをクリック。

参加費の詳細を確認する場合は、[詳細] ボタンをクリックします。

(※) エントリー期間が終了している場合、エントリーに関わる操作はできません。
主催者へご相談ください。

修正・追加・削除については、(株)ニシ・スポーツの「参加団体ユーザー向け 操作
マニュアル 第5版」をご確認くださいませようお願いいたします。

エントリーを解除する(参加申し込みのキャンセル)

諸事情により、全員の参加を取り消したい場合などに本機能を使用します。

エントリー期間が終了している場合、本機能は使用できません。
主催者様へお問い合わせをお願いいたします。

(1) メニュー画面で [競技会エントリー]、または [登録済み競技会一覧] をクリックします。

(2) 競技会一覧画面が表示されます。

「競技会エントリー」をクリックした場合の競技会一覧

確認する競技会の [エントリー済]・[エントリー中] ボタンをクリックします。

「登録済み競技会一覧」をクリックした場合の競技会一覧

エントリー内容を確認する競技会の [エントリー確認] ボタンをクリックします。

(3) 個人種目 エントリー情報 閲覧画面が表示されます。

[エントリー解除] ボタンをクリックします。

(4) エントリー解除確認メッセージが表示されます。

[OK] ボタンをクリックします。

nishi-nans21v.com の内容

エントリー解除します。

エントリー競技者および参加種目はすべて削除されます。

よろしいですか？

解除した場合は元に戻すことができません。



(5) エントリー解除処理が完了すると、メニュー画面に戻ります。

(※) 競技会エントリーの競技会一覧を表示すると、対象の競技会がエントリー前の状態に戻っていただければ完了です。

(※) エントリー内容の印刷・保存については、(株)ニシ・スポーツの「参加団体ユーザー向け 操作マニュアル 第5版」をご確認くださいませようをお願いいたします。

(※) 競技会の申し込みにあたって、参加料計算・希望審判の報告をExcelファイルで行っていただかなければなりませんのでご協力をお願い致します。